

# FORMAZIONE PARTICOLARE AGGIUNTIVA PER IL PREPOSTO

*Corso rivolto ai lavoratori*

**Date e orari** 08 e 15 aprile 2025 ore 08.30-12.30

**Durata** 8 ore

**Sede del corso** Shop Sicurezza Via Valchiampo, 9 – 36050 Zermeghedo (VI)

**C.F.A.** e\_labo srl Via dell'Industria 48/c int. 1 – 36071 Arzignano (VI)  
Tel. 0444 478406 Fax 0444 452988 [e-labo@e-labo.it](mailto:e-labo@e-labo.it)

**Obiettivi e Finalità del corso** Il corso vuole fornire ai lavoratori, individuati come preposti, la formazione particolare aggiuntiva inerente la salute e sicurezza sul luogo di lavoro, in applicazione della normativa nazionale ed europea, e una maggiore percezione del rischio nelle proprie attività lavorative.

**Riferimenti Legislativi** Questo corso, obbligatorio per tutti i Preposti, si svolge in attuazione degli artt. 19 e 37 comma 7 del D. Lgs. n. 81/2008 e all'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011.

**Destinatari** Tutti i Preposti di qualsiasi azienda, nel settore privato e pubblico.

**Requisiti Minimi** E' richiesta la frequenza dei corsi di formazione generale e specifica.  
**Numero massimo partecipanti 20 unità**

## ARGOMENTI DEL CORSO

**DOCENTE:** Tirapelle Stefania

08/04/2025  
ORE 08.30-12.30

- Presentazione del corso
- Presentazione docenti e partecipanti
- Patto d'aula
- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità;
- Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
- Definizione e individuazione dei fattori di rischio;
- Valutazione dei rischi e autocertificazione: individuare le situazioni potenzialmente a rischio

**DOCENTE:** Reniero Lorenzo Augusto

15/04/2025  
ORE 08.30-12.30

- Incidenti e infortuni mancati;
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;
- Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.
- Correzione delle risposte al test e loro raffronto con il test iniziale
- Questionario di gradimento da parte dei partecipanti

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	05	04/03/2024	1/2

## ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

<b>Risultati attesi</b>	Diventare un lavoratore consapevole di rischi presenti nel luogo di lavoro e della loro prevenzione, capace di condividere la propria consapevolezza con i colleghi, incentivando comportamenti sicuri.
<b>Metodologia didattica</b>	Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva, attraverso la condivisione e l'analisi delle esperienze aziendali ed alle esercitazioni in gruppo.
<b>Docenti e/o istruttori</b>	Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
<b>Materiali didattici</b>	Ai partecipanti verranno forniti estratti normativi relativi ai concetti ricorrenti nel corso; le slide verranno inviate via mail a tutti i discenti a conclusione del corso, facendone richiesta.
<b>Registro</b>	E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
<b>Verifica finale</b>	Le conoscenze apprese durante il corso verranno verificate attraverso la somministrazione e la discussione in gruppo di diverse esercitazioni; alla conclusione del corso verrà inoltre somministrato un test finale, che si riterrà superato al raggiungimento del 70% delle risposte esatte. In caso di mancato superamento è prevista un'integrazione orale.
<b>Frequenza al corso</b>	L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della <b>frequenza del 90%</b> delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
<b>Attestato relativo al corso</b>	Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione. Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co. La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
<b>Archivio documenti</b>	Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
<b>AiFOS Soggetto Formatore nazionale</b>	AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Sistema impresa, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto ope legis (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
<b>C.F.A. Centro di Formazione AiFOS</b>	Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
<b>Organismi Paritetici</b>	Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

### Per informazioni:

e\_labo Srl

Via dell'Industria 48/c int. 1 – 36071 Arzignano (VI)  
Tel 0444.478406 Fax 0444.452988 mail: e-labo@e-labo.it  
C.F. 03093450249 P.IVA 03093450249

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	05	04/03/2024	2/2